



ПРИНЯТО на заседании педагогического совета
МБОУ «Балтасинская СОШ»
протокол № 9
от «05» апреля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ Г.Ф.Гилязова
Приказ № 144 от 05.04.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся

1. Общее положение.

1.1 Настоящее положение разработано с учетом:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 2 статьи 30);

- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28

1.2. Настоящее положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Балтасинская средняя общеобразовательная школа» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан (далее МБОУ «Балтасинская СОШ»)

1.3. Правила, включенные в данное Положение, обязательны для исполнения всеми обучающимися МБОУ «Балтасинская СОШ» и их родителями (законными представителями).

2. Режим образовательного процесса.

2.1. Учебный год начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. Учебный год составляют учебные периоды: четверти, полугодия. Количество четвертей – 4.

2.3. После каждой четверти следуют каникулы.

2.4. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком, утверждаемым приказом директора школы

2.5. Обучение ведется в школе:

- в первых классах по 5-ти дневной учебной неделе

- во 2-11 классах – по 6-ти дневной учебной неделе.

2.6. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 45 минут

2.7. Для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь-декабрь - 3 урока по 35 минут каждый;

- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

2.8. Учебные занятия в школе начинаются в 8 часов 00 минут.

2.9. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут.

2.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором школы по согласованию с профсоюзным комитетом школы.

2.11. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

классы	6-дневная учебная неделя, не более	5-дневная учебная неделя, не более
1		21
2 - 4	26	
5	32	
6	33	
7	35	
8 - 9	36	
10 - 11	37	

2.12. Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

– для обучающихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

– для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков;

– для обучающихся 5 - 7-х классов - не более 6 уроков;

– для обучающихся 8 - 11-х классов - не более 7 уроков.

2.13. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

2.14. При проведении занятий по иностранному языку во 2-11-х классах, технологии в 5-8-х классах, по информатике в 7-11-х классах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек.

2.15. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.16. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся I уровня основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физкультуры, а для обучающихся II и III уровней обучения - предметы естественно-математического и гуманитарного циклов.

2.17. Для обучающихся 1-х классов наиболее сложные предметы проводятся на 2-м уроке; 2-4 классов – 2-3-м уроках; для обучающихся 5-11-х классов на 2-4 – м уроках.

2.18. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.19. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

3. Режим каникулярного времени.

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4. Режим внеурочной деятельности.

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений в начальных классах; в 5-9 классах – согласно расписанию внеурочной деятельности.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные

мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

4.3. В школе по заявлению родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков.

Режим работы каждой группы утверждается директором.


Группы продленного дня действуют на основании Положения о ГПД.

В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

Лист согласования к документу № 8 от 20.02.2023
Инициатор согласования: Гилязова Г.Ф. Директор
Согласование инициировано: 20.02.2023 12:55

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гилязова Г.Ф.		 Подписано 20.02.2023 - 12:56	-